

- 8. Surat Keterangan Sehat
- 9. Surat Pernyataan Belum Menikah dengan materai 6000 (Apabila belumnikah)
- 10 Surat Keterangan TT (untuk Perempuan)

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan	
		Lurah	Carik	Kasi	PU	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Menerima, memeriksa kelengkapan berkas pemohon, dan menyampaikan pada Kasi				mulai	Berkas pemohon	1 menit	Berkas pemohon	
2	Menerima, memeriksa berkas apabila berkas sesuai ketentuan maka akan membuat Draft Surat Administrasi Nikah, memaraf, menyampaikan kepada Carik dan jika belum sesuai ketentuan maka akan dikembalikan kepada pemohon melalui PU					Berkas pemohon	10 menit	Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7)	
3	Menerima, memeriksa berkas pemohon, memberikan paraf, dan menyampaikan kepada Lurah					Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7)	1 menit	Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7)	
4	Menerima, memeriksa, menandatangani Administrasi Nikah, dan menyerahkan kepada PU.					Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7)	1 menit	Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7) yang telah ditandatangani	
5	Menerima, meregister dan menyampaikan berkas persyaratan nikah yang telah ditandatangani Lurah kepada Pemohon serta mengarsipkannya					Berkas pemohon dan Draft Surat Administrasi Nikah (N1-N7) yang telah ditandatangani	2 menit	Berkas pemohon dan Surat Administrasi Nikah (N1-N7) yang telah ditandatangani	



LURAH KALIREJO

ttd/cap

LANA, S.Pd